



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**



PŘEKRAČUJEME HRANICE
PRZEKRACZAMY GRANICE
2014—2020



EVROPSKÁ UNIE / UNIA EUROPEJSKA
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

**Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj
Odbor evropské územní spolupráce**

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku

**„Evaluace efektivity komunikačních aktivit programu
Interreg V-A Česká republika – Polsko“**



1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„Evaluace efektivity komunikačních aktivit programu Interreg V-A Česká republika – Polsko“

2. ZADAVATEL

Zadavatel: Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj
Staroměstské nám. 6
110 15 Praha 1
IČO: 660 02 222

Odpovědný útvar: odbor evropské územní spolupráce
RNDr. Jiří Horáček, ředitel odboru
e-mail: Jiri.Horacek@mmr.cz

Kontaktní osoba pro vznesení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, jakož i pro případnou konzultaci nejasností týkajících se problematiky evaluací v programu Interreg V-A Česká republika – Polsko:
Mgr. Jan Pikna
e-mail: jan.pikna@mmr.cz

3. DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Veřejná zakázka na služby bude zadávána v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**ZZVZ**“) v nadlimitním režimu. Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření smlouvy s jedním účastníkem zadávacího řízení.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky „Evaluace efektivity komunikačních aktivit programu Interreg V-A Česká republika – Polsko“ (dále také „**VZ**“) činí 895 000 Kč bez DPH.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Účel veřejné zakázky

Účelem realizace zadávacího řízení je naplňování povinností provádět vyhodnocení programu Interreg V-A Česká republika – Polsko (dále také „**program**“), a to na základě čl. 116 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 o společných ustanoveních, Metodického pokynu Národního orgánu pro koordinaci (NOK) pro evaluace v programovém období 2014–2020 a schválené komunikační strategie programu.

Vzhledem k rozsahu prací a potřeby zajištění specifické odbornosti, kterou zadavatel v rámci svých interních kapacit nedisponuje je tato činnost prováděna formou veřejné zakázky.



Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu „CZ.11.5.125/0.0/0.0/15_007/0000027 Zajištění evaluací programu Interreg V-A ČR - Polsko“ spolufinancovaného z technické pomoci programu Interreg V-A Česká republika – Polsko.

4.2 Popis předmětu veřejné zakázky

Plnění veřejné zakázky sestává celkem ze dvou úkolů, které budou plněny v období let 2017 – 2019.

Úkol 1 obsahuje tyto aktivity:

- Na základě informací poskytnutých zadavatelem, a kde je to nutné také na základě vlastního šetření, zodpovědět evaluační otázky (v roce 2017)
- Na základě vypracovaných odpovědí na evaluační otázky navrhnout roční komunikační plán programu na rok 2018 a 2019 (v roce 2017)
- Na základě vypracovaných odpovědí na evaluační otázky navrhnout optimální strukturu a design webových stránek programu na adrese www.cz-pl.eu.

Úkol 2 obsahuje tyto aktivity:

- Na základě informací poskytnutých zadavatelem, a kde je to nutné také na základě vlastního šetření, zodpovědět evaluační otázky (v roce 2019)
- Na základě vypracovaných odpovědí na evaluační otázky navrhnout roční komunikační plán programu na rok 2020 a 2021 (v roce 2019)

Bližší popis předmětu veřejné zakázky a technické podmínky jsou v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Výstupy z úkolů budou předkládány v českém, polském a anglickém jazyce.

4.3 CPV klasifikace veřejné zakázky

79419000-4 - Hodnotící poradenské služby

72316000-3 - Analýza dat

79311300-0 - Analýza průzkumu

79315000-5 - Společenskovední výzkum

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1 Doba plnění

Zadavatel předpokládá zahájení plnění této veřejné zakázky v polovině roku 2017. Plnění zakázky bude ukončeno předáním závěrečných zpráv v termínu stanoveném v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Zadavatel předpokládá, že k uzavření smlouvy dojde bez zbytečného odkladu po rozhodnutí zadavatele o výběru nejuvhodnější nabídky a splnění všech podmínek stanovených ZZVZ.

Termín zahájení plnění VZ je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním smlouvy s vybraným dodavatelem.



5.2 Místo plnění

Místem plnění VZ bude Česká republika a Polská republika.

5.3 Prohlídka místa plnění

S ohledem na povahu předmětu VZ se ve lhůtě pro podání nabídek prohlídka místa plnění nekoná.

6. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

6.1 Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele

Zadavatel požaduje prokázání splnění:

- základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ (viz čl. [6.2](#) této zadávací dokumentace),
- profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ (viz čl. [6.3](#) této zadávací dokumentace) a
- technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ (viz čl. [6.4](#) této zadávací dokumentace).

6.2 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal, že není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Je-li dodavatelem pobočka závodu české



právnícké osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

1. výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a),
2. potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písm. b),
3. písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písm. b),
4. písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c),
5. potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d),
6. výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

Zadavatel dodavateli doporučuje použít k prokázání těch podmínek základní způsobilosti dodavatele, které lze prokázat čestným prohlášením, vzorový formulář dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.3 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Doklady prokazující profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.4 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání

- a) **seznamu významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu se stanoví na poskytnutí 2 služeb, které spočívaly v hodnocení komunikačních aktivit nebo propagace v minimální souhrnné hodnotě za obě služby ve výši 300 000 Kč bez DPH, a

- b) **seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.**

Minimální úroveň těchto kvalifikačních kritérií se stanoví na:



1. sestavení realizačního týmu z 3 osob
2. určení 1 osoby, která bude v pozici vedoucího realizačního týmu a bude odpovědná za řádné plnění zakázky. Tento vedoucí realizačního týmu
 - a. vedl na pozici projektový manažer minimálně 1 evaluaci, jejíž hodnota byla alespoň 200.000 Kč bez DPH, přičemž se může jednat o shodnou evaluaci jako podle následujícího bodu.
 - b. pracoval alespoň na 1 evaluaci, která spočívala v hodnocení publicity nebo komunikačních aktivit, přičemž se může jednat o shodnou evaluaci jako podle předchozího bodu.
3. 1 člen realizačního týmu hovoří česky a 1 člen realizačního týmu hovoří polsky na velmi pokročilé úrovni nebo úrovni rodilého mluvčího, tedy C1 nebo C2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky¹, přičemž se může jednat o tutéž osobu.

Dodavatel splnění kritéria prokáže předložením seznamu osob, které jsou členy realizačního týmu a strukturovaného profesního životopisu každého člena realizačního týmu, ze kterého bude vyplývat splnění minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu.

U každé služby, která je relevantní pro splnění kvalifikačního předpokladu, bude uveden předmět plnění dané služby, finanční rozsah, doba plnění a kontaktní osoby objednatele za účelem ověření prohlašovaných skutečností. K životopisům budou přiložena čestná prohlášení členů realizačního týmu, ve kterých bude uvedeno, že člen realizačního týmu souhlasí se svým zapojením do realizačního týmu této veřejné zakázky, a také, že veškeré informace, uvedené v jeho životopisu jsou pravdivé. Čestné prohlášení doporučuje zadavatel koncipovat ve formátu: datum, jméno a příjmení, prohlášení a podpis člena realizačního týmu. Minimální požadovanou znalost češtiny a polštiny dodavatel doloží příslušným certifikátem nebo jiným obdobným osvědčením např. maturitním vysvědčením nebo rodným listem.

7. PODDODÁVKY

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Dodavatel je oprávněn upravovat pouze ty části smlouvy, které jsou k tomu určeny (označeny žlutou barvou).

¹ Blíže např. <http://www.msmt.cz/mezinarodni-vztahy/spolecny-evropsky-referencni-ramec-pro-jazyky>



Celková nabídková cena bez DPH nesmí přesáhnout 1 395 000 Kč bez DPH.

Celkovou nabídkovou cenu uvede účastník zadávacího řízení ve své nabídce v čl. II odst. 1. návrhu smlouvy v korunách českých v členění bez daně z přidané hodnoty (DPH), DPH a nabídková cena včetně DPH. V případě, že dodavatel není plátcem DPH, uvede ve své nabídce celkovou cenu. V případě zadání veřejné zakázky takovémuto dodavateli bude cena, kterou uvedl ve své nabídce, konečná, a to i v případě, že se v době platnosti smlouvy stane plátcem DPH.

Výše nabídkové ceny může být překročena, dojde-li v době platnosti smlouvy ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu.

Zadavatel bude od vybraného dodavatele, který je právníkou osobou, požadovat, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a doklady, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli. Těmito doklady jsou zejména výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku a společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Termíny plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

9. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY VČETNĚ DOKLADŮ K POSOUZENÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

9.1 Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Nabídku a doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel povinen podat písemně v elektronické podobě prostřednictvím Národního elektronického nástroje (NEN) na adrese <https://nen.nipez.cz/>.

9.2 Požadavky na členění nabídky

Nabídku doporučuje zadavatel strukturovat následujícím způsobem:

1. krycí list podle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace, který bude obsahovat:
 - a) identifikaci veřejné zakázky,
 - b) identifikační údaje dodavatele v rozsahu § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ a kontaktních údajů dodavatele
2. doklady prokazující splnění základní způsobilosti
3. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti
4. doklady prokazující splnění technické kvalifikace
5. návrh smlouvy na VZ dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace
6. Přehled členů realizačního týmu



7. odpovědi na test: Fokusní skupina & Dotazníkové šetření
8. případné další dokumenty.

10. ZPŮSOB A DOBA PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel je oprávněn podat svou nabídku do **XX. XX. 2017** do **XX.XX** hod.

Nabídky v elektronické podobě musí být:

- podané prostřednictvím Národního elektronického nástroje (NEN)
- šifrovány prostřednictvím certifikátu veřejného klíče, který je zadavatelem poskytován na profilu zadavatele spolu se zadávací dokumentací.

11. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny na základě jejich ekonomické výhodnosti.

11.1 Kritéria hodnocení a jejich váha

Kritérii hodnocení jsou

- nejnižší nabídková cena s váhou 40 %
- zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky s váhou 30 %
- kvalita nabízeného plnění s váhou 30 %.

11.2 Způsob hodnocení nabídek

Při veškerých výpočtech v rámci hodnocení budou čísla zaokrouhlována na dvě desetinná místa podle matematických pravidel.

11.2.1 Nejnižší nabídková cena

V kritériu nejnižší nabídková cena bude hodnocena celková nabídková cena včetně DPH (nebo celková cena v případě neplátce DPH), kterou účastníci zadávacího řízení uvedli ve svých nabídkách v čl. II odst. 1 návrhu smlouvy. Nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem čísla 40 a poměru výše nejnižší nabídkové ceny k výši nabídkové ceny hodnocené nabídky a to podle následujícího vzorce:

$$\text{Bodová hodnota} = 40 \times \frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Nabídková cena hodnocené nabídky}}$$

Výsledek tohoto výpočtu bude bodovým hodnocením nabídky v dílčím kritériu „nejnižší nabídková cena“.



11.2.2 Zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky

V rámci tohoto kritéria bude posuzována zkušenost uvedených členů realizačního týmu s evaluačními postupy.

Za účelem hodnocení v tomto dílčím kritériu zpracuje dodavatel Přehled členů realizačního týmu podle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace. Přehled členů realizačního týmu dodavatelé předloží ve své nabídce.

Při hodnocení v tomto dílčím kritériu budou zohledněny jen ty zkušenosti z výzkumů/zakázek, jejichž objednatel byl s výsledky spokojen a neměl závažné výhrady k poskytnutému plnění. Zohledněny budou jen ty zkušenosti z výzkumů/zakázek, které byly získány na straně dodavatele, nikoli objednatele. Za závažné výhrady bude považována skutečnost, že při plnění došlo ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím. Zároveň musí jít o výzkum/zakázku, jejichž smluvní hodnota nebyla nižší než 100.000 Kč bez DPH. Zadavatel si vyhrazuje oprávnění namátkově ověřit spokojenost a neexistenci závažných výhrad objednatele dřívějších zakázek. Zkušenosti, které neodpovídají výše uvedeným požadavkům, nebudou zadavatelem uznány.

Členové realizačního týmu, uvedení v Přehledu členů realizačního týmu, se v případě zadání veřejné zakázky dodavateli musí na realizaci veřejné zakázky podílet v uváděném rozsahu. Přehled členů týmu vymezuje odborné minimum realizačního týmu, které dodavatel garantuje pro plnění veřejné zakázky. Pokud během realizace veřejné zakázky vyvstane potřeba některého z členů zakázky nahradit, potom dodavatel navrhne zadavateli nového člena realizačního týmu (např. zaměstnance nebo poddodavatele), který bude mít minimálně takové zkušenosti jako člen týmu, který má být nahrazen. Změnu složení realizačního týmu schvaluje zadavatel.

Za výhodnější bude považována nabídka, která, prostřednictvím členů realizačního týmu uvedených v Přehledu členů realizačního týmu, doloží zkušenost s větším množstvím evaluačních postupů. Nabídce budou přiděleny body za každého člena realizačního týmu za každý postup, který použil v dřívějších zakázkách podle následující tabulky:

Bodování zkušeností osob zapojených do realizace veřejné zakázky			
Postupy zkoumání²	Popis	Role člena u zakázky	Body
Fokusní skupina ³	Skupinová moderovaná diskuze, za účelem získávání informací prostřednictvím interakce jejích účastníků.	Design	1
		Realizace	0,5
		Analýza dat	0,5
Osobní dotazování prováděné za	Osobní dotazování prováděné za pomocí počítače	Design	1
		Realizace	0,5

² Definice jednotlivých metod a postupů jsou dostupné v příručce EVALSED:

http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/evaluation/guide/evaluation_sourcebook.pdf.

³ Více viz EVALSED v kapitole 7, dostupné z:

http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/evaluation/guide/evaluation_sourcebook.pdf



pomocí počítače (CAPI) ⁴		Analýza dat	0,5
Telefonické dotazování (CATI) ⁵	Telefonické dotazování prováděné za pomocí počítače	Design	1
		Realizace	0,5
		Analýza dat	0,5
On-line dotazování (CAWI) ⁶	On-line dotazování	Design	1
		Realizace	0,5
		Analýza dat	0,5
Osobní dotazování, face-to-face dotazování (PAPI) ⁷	Osobní dotazování	Design	1
		Realizace	0,5
		Analýza dat	0,5
Individuální strukturované a/nebo polostrukturované interview ⁸	Hlubková strukturovaná či polostrukturovaná konverzace s dotazovanou osobou za účelem získání informací.	Design	1
		Realizace	0,5
		Analýza dat	0,5

Takto nasbírané body budou sečteny za všechny členy realizačního týmu. Za zkušenosti členů realizačního týmu s jinými evaluačními postupy než uvedenými v této tabulce bude uděleno 0 bodů. Nabídce bude v rámci tohoto kritéria přiděleno tolik bodů, kolik jich získá daný realizační tým (tj. bude se jednat o sumu bodů za všechny členy realizačního týmu). V případě, že součet dosáhne hodnoty 30 bodů a více, bude nabídce přiděleno 30 bodů. Výsledek tohoto výpočtu bude bodovým hodnocením nabídky v dílčím kritériu „Zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“.

11.2.3 Kvalita nabízeného plnění

Pro potvrzení kompetencí, nezbytných pro uspokojivé plnění této veřejné zakázky, účastník zadávacího řízení vypracuje odpovědi v následujícím testu. Členové hodnotící komise budou přiřazovat odpovědím body uvedené níže červeně. Odpovědi bude přidělen počet bodů odpovídající aritmetickému průměru bodových hodnot přidělených jednotlivými členy hodnotící komise.

Test: Fokusní skupina & Dotazníkové šetření

1) Seřadte fáze zkoumání fokusní skupinou podle časové návaznosti v rámci výzkumu:

Moderace setkání

⁴ Tamtéž kapitola 1.

⁵ Tamtéž.

⁶ Tamtéž.

⁷ Tamtéž.

⁸ Tamtéž kapitola 9.



Prezentace dat

Výběr a zajištění respondentů

Návrh výzkumu

Analýza dat

(2 body – bez chyby, 0 bodů – jedna a více chyb)

2) V rámci které z výše uvedených fází zkoumání fokusní skupinou definujete výzkumné otázky?

(2 body – správně, 0 bodů – špatně)

3) Z následujících atributů označte ty, které jsou vhodné ke zkoumání fokusní skupinou. U každého atributu dále vysvětlíte, proč je, nebo není vhodný:

Délka trvání 2 hodiny

Délka trvání 30 minut

20 účastníků

16 účastníků

8 účastníků

6 účastníků

(0,5 bodu za každý správně vybraný atribut, +0,5 bodu za každé správné vysvětlení; maximálně však 4,5 bodu)

4) Počet fokusních skupin je v dobrém výzkumu odvozen od:

a) počtu typů potenciálních účastníků dle identifikovaných proměnných

b) dostupných finančních prostředků

c) počtu identifikovaných klíčových aktérů

(2 body – správně, 0 bodů – špatně)

5) Pokud mám v rámci výzkumného designu stanoveny tři proměnné (např. muž/žena, Čech/Polák, kuřák/nekuřák), k dispozici mám 200.000 Kč a identifikoval jsem 6 klíčových aktérů v dané problematice, kolik fokusních skupin je třeba realizovat?

(4 body – správně, 0 bodů – špatně)

6) Vysvětlíte, co je špatně na této otázce z dotazníku: „Jaký je váš příjem?“

(2 body – správně, 0 bodů – špatně)

7) Vysvětlíte, co je špatně na této otázce z dotazníku: „Máte rád(a) Čechy a Slováky?“

(2 body – správně, 0 bodů – špatně)

8) Co je špatně na této otázce z dotazníku: „Souhlasíte s názorem, že kapři mají moc kostí?“

(2 body – správně, 0 bodů – špatně)



9) Vysvětlete co je špatně na této uzavřené otázce z dotazníku: „*Přeshraniční spolupráce Čechů a Poláků je...?*“:

- a) *vždy dobrá*
- b) *občas nedobrá*
- c) *vždy nedobrá*
- d) *někdy nedobrá*

(2 body – správně, 0 bodů – špatně)

10) Seřadte fáze podle časové návaznosti v rámci dotazníkového výzkumu:

- Návrh výzkumu
- Sběr dat
- Stanovení vzorku respondentů
- Prezentace výstupů
- Zpracování a analýza dat

(2 body – bez chyby, 0 bodů – jedna a více chyb)

Stanovení bodů za kritérium: Kvalita nabízeného plnění

Hodnotící komise sečte body přiřazené nabídce za jednotlivé otázky (aritmetické průměry hodnocení odpovědí). Nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem čísla 30 a poměru součtu bodového hodnocení za hodnocený test a nejlepšího dosaženého hodnocení za test, a to podle následujícího vzorce:

$$\text{Bodová hodnota} = 30 \times \frac{\text{Součet bodového hodnocení za otázky testu u hodnocené nabídky}}{\text{Nejlépe hodnocený test}}$$

Výsledek tohoto výpočtu bude bodovým hodnocením nabídky za kritérium „Kvalita nabízeného plnění“.

11.2.4 Celkové bodové hodnocení nabídek

Bodová hodnocení, jež získaly nabídky v rámci tří kritérií, se sečtou. Na základě výše součtu u jednotlivých nabídek stanoví hodnotící komise výsledné pořadí nabídek od nejvyššího po nejnižší. V případě, že u více nabídek bude součet shodný, bude ve výsledném pořadí výše zařazena nabídka s nižší nabídkovou cenou.



12. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

Účastník zadávacího řízení bere na vědomí, že zadavatel má povinnost sdělovat a uveřejňovat některé informace poskytnuté v zadávacím řízení.

Pokud je v zadávacích podmínkách uvedeno jakékoliv označení zboží nebo služeb, která platí za příznačné pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, je dodavatel vždy oprávněn použít i jiné kvalitativně a technicky obdobné řešení.

13. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

- Příloha č. 1: Návrh smlouvy včetně popisu předmětu plnění veřejné zakázky
- Příloha č. 2: Vzor formuláře k prokázání splnění některých podmínek základní způsobilosti
- Příloha č. 3: Vzor krycího listu nabídky
- Příloha č. 4: Vzor Přehledu členů realizačního týmu



Příloha č. 2: **Vzor formuláře k prokázání splnění některých podmínek základní způsobilosti dle § 75 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek**

V souvislosti s veřejnou zakázkou „Evaluace efektivity komunikačních aktivit programu Interreg V-A Česká republika – Polsko“

Návěti pro statutární orgán právnické osoby⁹: Účastník [obchodní firma nebo název; sídlo] jednající [jméno, příjmení, funkce] čestně prohlašuje, že

Návěti pro zástupce právnické osoby: Účastník [obchodní firma nebo název; sídlo] zastoupený [jméno, příjmení, funkce] čestně prohlašuje, že

Návěti pro fyzickou osobu: Účastník [jméno, příjmení, místo podnikání], čestně prohlašuje, že

Návěti pro zástupce fyzické osoby: Účastník [jméno, příjmení, místo podnikání] zastoupený [jméno, příjmení, funkce] čestně prohlašuje, že

není dodavatel, který

- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek na spotřební dani,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.¹⁰

V [místo podpisu], dne [datum]

[Vlastnoruční podpis osoby nebo osob oprávněných]

[obchodní firma / jméno a příjmení účastníka]

[jméno a příjmení osoby oprávněné (osob oprávněných) jednat za účastníka]

⁹ Účastník nebo jeho zástupce vybere vhodné návěti. Pokud je oprávněno jednat pouze více osob společně, je třeba aby, bylo upraveno návěti a čestné prohlášení podepsaly všechny tyto osoby.

¹⁰ Čestným prohlášením prokazuje dodavatel, který se nezapisuje do obchodního rejstříku.



Příloha č. 3: Vzor krycího listu nabídky

KRYCÍ LIST NABÍDKY	
1. Veřejná zakázka	
Název veřejné zakázky:	„Evaluace efektivity komunikačních aktivit programu Interreg V-A Česká republika – Polsko“
2. Základní identifikační údaje	
2.1 Zadavatel	
Název:	Česká republika-Ministerstvo pro místní rozvoj
IČO:	66002222
Sídlo:	Staroměstské náměstí 6, Praha 1, 110 15
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	RNDr. Jiří Horáček ředitel odboru evropské územní spolupráce
Internetová adresa:	www.mmr.cz
Kontaktní osoba:	Jméno: Mgr. Jan Pikna E-mail: jan.pikna@mmr.cz
2.2 Účastník zadávacího řízení	
Název:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Právní forma:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
IČO:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
DIČ:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Sídlo:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Tel., Fax:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Osoba oprávněná jednat za dodavatele:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Tel., Fax, E-mail:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Kontaktní osoba:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Tel., Fax, E-mail:	[DOPLNÍ DODAVATEL]



Příloha č. 4: Vzor Přehledu členů realizačního týmu

Člen týmu:

[titul, jméno, příjmení]

Role v týmu:¹¹

[vedoucí týmu/analytik/překladatel/terénní výzkumník/designer výzkumu/...] ¹²

Seznam a popis v minulosti realizovaných evaluací¹³

[téma evaluace]

[hodnota evaluace v Kč bez DPH]¹⁴

[období realizace evaluace]

[kontakt na kontaktní osobu objednatele výzkumu/zakázky]

Dílní zkušenosti, získané při uvedených, v minulosti realizovaných, evaluacích:¹⁵

[tabulka]

¹¹ Rolí v týmu se rozumí, jaká činnost bude tvořit převážnou většinu práce člena týmu na veřejné zakázce.

¹² Je možné, aby jeden člen týmu zastával u této veřejné zakázky více rolí. Je možné, aby zastával i jiné role, než zde uvedené, v takovém případě je třeba je doplnit do výčtu.

¹³ Seznam a popis všech evaluačních výzkumů/zakázek, na kterých se daný člen týmu podílel a které budou předmětem hodnocení nabídky.

¹⁴ Seznam bude obsahovat jen zakázky na evaluace s hodnotou nad 100 tis. Kč bez DPH.

¹⁵ K přehledu (viz hranaté závorky) doplňte souhrnnou tabulku z následující stránky a označte křížkem relevantní informace pro každou zakázku každého člena týmu.



Veškerá tvrzení musí být pravdivá a ověřitelná u referenční kontaktní osoby.

	Postupy zkoumání	Má role u zakázky	Př. Zakázka č. 1	Př. Zakázka č. 2
V rámci výzkumu jsem se podílel(a) ^{na:}	Fokusní skupina	Design		
		Realizace		
		Analýza dat		
	Osobní dotazování prováděné za pomoci počítače (CAPI)	Design		
		Realizace		
		Analýza dat		
	Telefonické dotazování (CATI)	Design		
		Realizace		
		Analýza dat		
	On-line dotazování (CAWI)	Design		
		Realizace		
		Analýza dat		
	Osobní dotazování, face-to-face dotazování (PAPI)	Design		
		Realizace		
		Analýza dat		
	Individuální strukturované a/nebo polo-strukturované interview	Design		
		Realizace		
		Analýza dat		

(opakujte pro každého člena týmu)