



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
V DYNAMICKÉM NÁKUPNÍM SYSTÉMU
PRO STANDARDNÍ EVALUACE
(Výzva)**

zavedeném dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Tato veřejná zakázka je zadávána v souladu s ustanovením § 141 ZZVZ, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

DNS 01 (2017/9)

Hodnocení dopadů podpory sociálního podnikání – kvalitativní šetření přínosů pro cílovou skupinu

(dále také „zakázka“)

Druh zakázky:	Služby
----------------------	--------

ZADAVATEL:	
Název:	Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí
Sídlo:	Na Poříčním právu 376/1, 128 01 Praha 2
Identifikační číslo:	00551023
Profil zadavatele:	https://mpsv.ezak.cz/profile_display_2.html
Zastoupený (odpovědný zástupce organizátora):	Ing. Leoš Horáček, ředitel odboru finančního řízení a evaluací (65)
Kontaktní osoby:	Oddělení veřejných zakázek: Petra Ingerová, +420 221 92 2692, petra.ingerova@mpsv.cz Barbora Zichová, +420 778 427 897, barbora.zichova@mpsv.cz
Datum:	21.09.2017
Podpis osoby oprávněné zastupovat zadavatele:	Ing. Leoš Horáček, v.r



1. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI DYNAMICKÉHO NÁKUPNÍHO SYSTÉMU

Zadávací dokumentace je včetně vysvětlení zadávací dokumentace, její změny nebo doplnění dodavatelům poskytována bezúplatně neomezeným a dálkovým přístupem v plném rozsahu na profilu zadavatele, na adrese elektronického nástroje E-ZAK na: https://mpsv.ezak.cz/dns_display_6.html.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

2.1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění této veřejné zakázky je standardní evaluace - dílčí evaluační šetření, které má vyhodnotit přínosy zaměstnání osob se znevýhodněním na trhu práce v rámci sociálních podniků - konkrétně v integračních sociálních podnicích, které čerpají podporu z Operačního programu Zaměstnanost (OPZ). Účastníky tohoto šetření budou sociální podniky podpořené v OPZ z výzev na podporu sociálního podnikání č. 15 a č. 67 a z výzvy č. 26 - Koordinovaný přístup k sociálně vyloučeným lokalitám (KPSVL) 1. výzva.

Podrobná specifikace předmětu plnění je obsažena v Příloze č. 1: Specifikace předmětu plnění ve vzorové Smlouvě, která tvoří Přílohu č. 1 této Výzvy.

2.2. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místo plnění:

Zadavatel nestanoví konkrétní místo plnění zakázky. Vybraný účastník zadávacího řízení je povinen předat veškeré hmotné výstupy plnění v Kartouzské 4, Praha 5.

Doba plnění:

Předpokládané zahájení plnění:

ihned po podpisu smlouvy

Požadované ukončení celého plnění:

do 150 kalendářních dnů od uzavření smlouvy

Harmonogram plnění:

Podrobný harmonogram plnění je obsažen v Příloze č. 1: Specifikace předmětu plnění ve vzorové Smlouvě, která tvoří Přílohu č. 1 této Výzvy.

2.3. FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Finanční prostředky zadavatele vyčleněné v souvislosti s předmětem plnění veřejné zakázky činí **390 000 Kč bez DPH**.



3. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

3.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 3.1.1. Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu **celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky**. V nabídkové ceně musí být obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky.
- 3.1.2. Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu jako součet dílčích cen za jednotlivá dílčí plnění.
- 3.1.3. Nabídkovou cenu **uvede účastník zadávacího řízení do návrhu Smlouvy, a to v korunách českých ve formátu nabídková cena bez DPH, i vč. DPH**. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť. V případě, že účastník zadávacího řízení není plátcem DPH, uvede tuto skutečnost.
- 3.1.4. **Mimořádně nízkou nabídkovou cenou** je nabídková cena nebo náklady uvedené účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. V souladu s § 113 ZZVZ posoudí zadavatel mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele. Zadavatel může požádat účastníka zadávacího řízení o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny se považuje za žádost podle § 46 ZZVZ, lze ji doplňovat a vznést opakovaně. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

3.2. ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní a platební podmínky jsou vymezeny ve vzorové Smlouvě, která tvoří Přílohu č. 1 této Výzvy.

3.3. OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- 3.3.1. Účastník zadávacího řízení musí nabídku zpracovat na kompletní zajištění předmětu plnění zakázky.
- 3.3.2. **Varianty nabídky se nepřipouští.**
- 3.3.3. **Poddodavatelé:** Účastník zadávacího řízení je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele, případně v nabídce formou čestného prohlášení uvede, že poddodavatele využívat nebude. Pokud se účastník zadávacího řízení rozhodne využít poddodavatele/poddodavatelů, musí specifikovat tu část či části zakázky, které má v úmyslu tímto způsobem zajistit. Vzor prohlášení k poddodavatelskému systému tvoří Přílohu vzorové Smlouvy, která tvoří Přílohu č. 1 této Výzvy.



3.4. POPIS REALIZACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Dokument - „Popis realizace předmětu plnění“ bude podkladem pro hodnocení v rámci kritéria hodnocení „Kvalita návrhu realizace předmětu plnění“.

Účastník zadávacího řízení v souladu s požadavky stanovenými v tomto bodě a bodě č. 4 této Výzvy předloží jako součást nabídky „Popis realizace předmětu plnění“. Popis realizace předmětu plnění musí být konkrétní a přiměřeně obsáhlý (cca.15-30 normostran) tak, aby z popisu jednoznačně vyplývaly skutečnosti, které umožní posoudit kvalitu nabízeného plnění z hledisek uvedených níže v bodě 4 této Výzvy. Z popisu nabízeného plnění musí vyplývat dodržení podmínek a požadavků zadavatele uvedených v této Výzvě a jejích přílohách.

Popis realizace předmětu plnění musí obsahovat:

(Pokud Popis realizace předmětu plnění nebude zahrnovat níže popsané oblasti, nebo je nebude zahrnovat v níže popsaném rozsahu, bude takový Popis realizace předmětu plnění hodnocen hůře. Metoda vyhodnocení je podrobně popsána v bodě 4 této Výzvy.)

1) Scénář hloubkového polostrukturovaného rozhovoru s osobami se znevýhodněním zaměstnanými v sociálních podnicích, který umožní zodpovědět na evaluační otázky v rámci úkolu 1 ve specifikaci předmětu plnění.

Účastník zadávacího řízení v nabídce předloží scénář hloubkového polostrukturovaného rozhovoru s osobami se znevýhodněním zaměstnanými v sociálních podnicích, který bude rozdělen do jednotlivých bloků s přiřazenou přibližnou časovou dotací.

V jednotlivých tematických blocích budou koncipovány konkrétní otázky tak, aby byly přizpůsobeny cílovým skupinám z hlediska srozumitelnosti. (Evaluační otázky i podotázky z obou evaluačních úkolů by neměly být automaticky převáděny do scénáře rozhovoru doslovně. Zodpovězení některých evaluačních podotázek může v rámci scénáře rozhovoru vyžadovat i několik nepřímých otázek.)

Účastník zadávacího řízení může vybavit jednotlivé bloky poznámkami k průběhu rozhovoru. U otázek, kde je to vhodné, může účastník zadávacího řízení nabídnout varianty zohledňující rozdílnost podporovaných cílových skupin - osob dlouhodobě či opakovaně nezaměstnaných, osob se zdravotním postižením, osob po výkonu trestu a osob opouštějící institucionální zařízení.

2) Scénář hloubkového polostrukturovaného rozhovoru se zástupci sociálních podniků, který umožní zodpovědět na evaluační otázky v rámci úkolu 2 ve specifikaci předmětu plnění.

Účastník zadávacího řízení v nabídce předloží scénář hloubkového polostrukturovaného rozhovoru se zástupci sociálních podniků, který bude rozdělen do jednotlivých bloků s přiřazenou přibližnou časovou dotací.

V jednotlivých tematických blocích budou koncipovány konkrétní otázky tak, aby byly přizpůsobeny cílové skupině z hlediska srozumitelnosti. (Evaluační otázky i podotázky z obou evaluačních úkolů by neměly být automaticky převáděny do scénáře rozhovoru doslovně. Zodpovězení některých evaluačních podotázek může v rámci scénáře rozhovoru vyžadovat i několik nepřímých otázek.)

Účastník zadávacího řízení může vybavit jednotlivé bloky poznámkami k průběhu rozhovoru.

Tento dokument bude závazný po celou dobu plnění – bude přílohou Smlouvy.



3.5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA DALŠÍ DOKUMENTY VYŽADOVANÉ K PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

HARMONOGRAM PLNĚNÍ ZAKÁZKY A ANALÝZA RIZIK

Jako samostatné přílohy návrhu smlouvy dále účastník zadávacího řízení přiloží tyto dokumenty, které budou obsahovat **informace k Harmonogramu plnění zakázky**, přičemž tento harmonogram plnění musí být v souladu se základním harmonogramem zadavatele stanoveném v Příloze č. 1 vzorové Smlouvy, a **Analýzu rizik** ohledně naplnění cíle zakázky, která mohou být s realizací dílčích aktivit dle přílohy č. 1 vzorové Smlouvy i s realizací zakázky spojena. Ke každému z identifikovaných rizik účastník zadávacího řízení uvede rovněž postup, kterým bude uvedenému riziku předcházet, a dále postup, kterým bude dané riziko, pokud nastane, řešit, včetně vysvětlujícího komentáře, proč je zvolený přístup ke každému konkrétnímu riziku dle účastníka zadávacího řízení nejvhodnější.

Tyto dokumenty nejsou podkladem hodnocení.

3.6. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

- 3.6.1. Dle § 86 odst. 3 ZZVZ je vybraný dodavatel povinen zadavateli před podpisem smlouvy doložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v předchozí veřejné zakázce předloženy. **Vzhledem k tomu, že Dynamický nákupní systém je systémem plně elektronický, požaduje zadavatel předložení těchto originálů nebo ověřených kopií také elektronicky.**
- 3.6.2. Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele z důvodů analogicky k ustanovení § 125 odst. 1 ZZVZ, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to dle výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, neboť vyloučení vybraného dodavatele může znamenat podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele. Zadavatel může uvedený postup do uzavření smlouvy použít opakovaně.

3.7. VÝHRADY ZADAVATELE

- 3.7.1. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 3.7.2. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníkem zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- 3.7.3. Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout informace o průběhu zadávacího řízení podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (např. nahlížení do Zprávy o hodnocení nabídek) či použít informace či doklady poskytnuté účastníkem zadávacího řízení v rámci nabídky na veřejnou zakázku. Účastník zadávacího řízení je ve své nabídce povinen jasně označit ty informace, které považuje za důvěrné, nebo jsou předmětem obchodního tajemství.



4. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti:

Kritéria hodnocení včetně váhy nebo jiného matematického vztahu mezi kritérii:

Předmětem hodnocení budou následující kritéria hodnocení:

EKONOMICKÁ VÝHODNOST NABÍDKY	Kritéria hodnocení		Váha
	A.	Nabídková cena v Kč vč. DPH	40 %
B.	Kvalita návrhu realizace předmětu plnění	60 %	

Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích:

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka účastníka zadávacího řízení na základě níže uvedeného postupu:

A) Nabídková cena v Kč vč. DPH:

V rámci hodnocení nabídek podle kritéria hodnocení „Nabídková cena v Kč vč. DPH“, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu dle vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena ze všech hodnocených nabídek}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times \text{váha kritéria hodnocení}$$

kde hodnocenou cenou je celková nabídková cena hodnocené nabídky v Kč vč. DPH.

B) Kvalita návrhu realizace předmětu plnění:

V rámci hodnocení nabídek podle kritéria hodnocení „Kvalita návrhu realizace předmětu plnění“, které nelze vyjádřit číselně, sestaví zadavatel pořadí nabídek od nejvýhodnější k nejméně výhodné a přiřadí nejvýhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto kritéria hodnocení ve vztahu k nejvýhodnější nabídce. (Nejnižší možná hodnota je přitom 1 bod.) Bodové hodnocení každé nabídky bude určeno tímto vzorcem:

$$100 \times \frac{\text{hodnota hodnocené nabídky}}{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky, tzn. nejvyšší hodnota}} \times \text{váha kritéria hodnocení}$$

Podkladem pro hodnocení kvality bude účastníkem zadávacího řízení předložený **dokument s názvem „Popis realizace předmětu plnění“**. Zadavatel bude v rámci tohoto hodnotícího kritéria hodnotit celkový návrh realizace z hlediska vazby na dosažení cíle zakázky a jeho logickou provázanost.



Lépe bude hodnocena nabídka, která:

1) navrhne vhodnější návrh scénáře hloubkového polostrukturovaného rozhovoru s osobami se znevýhodněním zaměstnanými v sociálních podnicích, tzn. ve scénáři lépe zohlední evaluační otázky úkolu 1, které má zodpovědět – tj. lépe ve scénáři lépe transformuje evaluační otázky do podotázek v rámci scénáře rozhovoru tak, aby umožnily splnění specifikovaných evaluačních úkolů, logičtěji navrhne strukturu rozhovoru do bloků a seřadí otázky; vhodněji přizpůsobí znění otázek charakteristikám respondentů; a u otázek, kde je to vhodné, lépe navrhne varianty zohledňující rozdílnost podporovaných cílových skupin,

2) navrhne vhodnější návrh scénáře hloubkového polostrukturovaného rozhovoru se zástupci sociálních podniků, tzn. ve scénáři lépe zohlední evaluační otázky úkolu 2, které má zodpovědět; tj. lépe ve scénáři lépe transformuje evaluační otázky do podotázek v rámci scénáře rozhovoru tak, aby umožnily splnění specifikovaných evaluačních úkolů, logičtěji navrhne strukturu rozhovoru do bloků a seřadí otázky; vhodněji přizpůsobí znění otázek charakteristikám respondentů.

Celkové hodnocení

Celkové hodnocení nabídek provede zadavatel tak, že bodová hodnocení nabídek dle kritérií hodnocení pro každou nabídku sečte a stanoví pořadí účastníků zadávacího řízení, přičemž jako nejlepší bude vyhodnocena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Zadavatel k hodnocení nabídek dále uvádí, že hodnocení nabídek může být provedeno před jejich posouzením. V takovém případě dojde pouze k posouzení nabídky, která byla podána účastníkem zadávacího řízení, se kterým má být uzavřena smlouva (nikoli všech nabídek). Pokud nabídka vybraného dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva, bude zadavatelem vyloučen v souladu s § 48 ZZVZ, nastává posouzení nabídky, která se umístila další v pořadí. Pokud vyloučení původně vybraného dodavatele bude mít dopad na pořadí nabídek, zadavatel provede nové hodnocení nabídek a stanoví nové pořadí nabídek.

5. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne **16. 10. 2017 v 10:00 hod.**

6. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK VČ. INFORMACE O TOM, V JAKÉM JAZYCE MOHOU BÝT PODÁNY

- 6.1. V souladu s ustanovením § 138 odst. 1 ZZVZ je dynamický nákupní systém plně elektronický systém, tj. při zavádění DNS a zadávání dílčích veřejných zakázek v DNS používá zadavatel i účastník zadávacího řízení výlučně elektronické nástroje podle § 213 ZZVZ.
- 6.2. Nabídku je možno podat **pouze v elektronické podobě.**
- 6.3. Nabídky v elektronické podobě musí být podány v souladu s ustanovením § 213 ZZVZ **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na https://mpsv.ezak.cz/dns_display_6.html.
- 6.4. Zadavatel upozorňuje, že nabídka podaná v elektronické podobě musí být **opatřena uznávaným elektronickým podpisem.** Má se za to, že podepsáním nabídky uznávaným



elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení jsou podepsány veškeré účastníkem zadávacího řízení vyhotovené dokumenty, které jsou součástí nabídky.

- 6.5. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém jazyce musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého nebo slovenského jazyka.
- 6.6. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 6.7. Všechny listy nabídky budou číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel (jedná se o doporučení zadavatele, tzn., nesplnění daného požadavku nebude mít za následek vyřazení nabídky).
- 6.8. Součástí elektronické nabídky musí být:

- **Návrh Smlouvy**

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit v nabídce jediný návrh Smlouvy, a to na celý předmět plnění zakázky, který po obsahové stránce bude odpovídat této Výzvě a obsahu nabídky. K tomuto účelu využije vzorovou Smlouvu, která je Přílohou č. 1 této Výzvy. Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit změny či doplnění do návrhu Smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (vynechaná místa). V případě nabídky podávané společně několika účastníky zadávacího řízení je účastník zadávacího řízení oprávněn upravit návrh Smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.

Návrh Smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení, nebo pokud za účastníka zadávacího řízení jedná osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení, je nutné, aby v nabídce byla předložena platná plná moc.

Návrh Smlouvy je považován za podepsaný, pokud je součástí nabídky, která je jako celek opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení.

Návrh Smlouvy předloží účastník zadávacího řízení včetně příloh, není-li uvedeno jinak.

- **Další dokumenty**

7. INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ. Zadavatel zahájí otevírání nabídek bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel informuje účastníky zadávacího řízení o tom, že otevírání nabídek v elektronické podobě není veřejné.

8. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, JEJÍ ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ

Účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, její změnu nebo doplnění,



případně související dokumenty, nejpozději **do 3 pracovních dnů po doručení písemné žádosti účastníka zadávacího řízení.**

Zadavatel upozorňuje, že veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://mpsv.ezak.cz/dns_display_6.html. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

9. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 - Smlouva (závazný vzor)